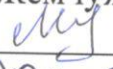


СОГЛАСОВАНО:  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБДОУ «Детский сад № 49  
«Жемчужинка»  
 / Митина Т.Н./  
«20» 05 2020

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом МБДОУ  
«Детский сад № 49  
«Жемчужинка»  
от 20.05.2020 № 94

## **ПОЛОЖЕНИЕ об антикоррупционной политике**

*Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 49 «Жемчужинка»  
города Димитровграда Ульяновской области»*

ПРИНЯТО:  
решением Общего собрания  
(конференции) работников  
МБДОУ «Детский сад № 49  
«Жемчужинка»  
от 20 05.2020, протокол № 4

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 49 «Жемчужинка» города Дмитровграда Ульяновской области» (далее – Детский сад) в целях разработки и реализации в Детском саду конкретных мер и мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции.
- 1.2. основополагающими нормативными актами настоящего Положения являются:
- Федеральный закон «О противодействии коррупции»;
  - Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
  - Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями);
  - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
  - Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.
- 1.3. Основные термины, используемые в настоящем Положении:
- коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки;
  - противодействие коррупции – деятельность органов местного самоуправления, организация и физических лиц в пределах их полномочий:
    - ✓ по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
    - ✓ по выявлению, предупреждению, пресечению раскрытия и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
    - ✓ по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
  - взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества в пользу взяткодателя или представляемых им лиц;
  - конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами ДООУ, способная привести к причинению вреда правам и законным интересам и (или) деловой репутации ДООУ;
  - личная заинтересованность работника – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.
- 1.4. Ключевые принципы противодействия коррупции:
- принцип соответствия политики Детского сада действующему законодательству и общепринятым нормам;
  - принцип личного примера руководства;
  - принцип вовлеченности работников;
  - принцип ответственности и неотвратимости наказания;
  - принцип постоянного контроля.
- 1.5. Круг лиц, попадающих под действие настоящего Положения: распространяется на всех работников Детского сада вне зависимости от уровня занимаемой должности. Политика распространяется и на лица, выполняющие для учреждения работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

1.6. Положение принимается на Общем собрании (конференции) работников Детского сада, утверждается приказом заведующего Детского сада, действует до принятия нового, обязательно для соблюдения всеми работниками Детского сада.

## 2. Перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Разработка и принятие настоящего Положения.</li><li>✓ Разработка и принятие кодекса профессиональной этики работников Детского сада.</li><li>✓ Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры работников.</li></ul>
Обучение и информирование работников	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Детском саду.</li><li>✓ Обеспечение беспрепятственного доступа работников к документам об антикоррупционной политике Детского сада путем размещения их на информационном стенде и официальном сайте ДОУ в сети «Интернет».</li><li>✓ Организация индивидуального консультирования работников.</li></ul>
Привлечение экспертов	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Периодическое проведение инвентаризации в Детском саду согласно учетной политике.</li><li>✓ Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции</li></ul>

## 3. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

3.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Детского сада.

3.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Детского сада.

3.3. Незамедлительно информировать заведующего Детским садом о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

3.4. незамедлительно информировать непосредственного начальника, руководство учреждения о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами.

3.5. Сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

3.6. Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в Детский сад, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом - «Антикоррупционная политика».

Общие и специальные обязанности рекомендуется включить в трудовой договор с работником учреждения.

## 4. Порядок уведомления работодателя о случаях совершения коррупционных правонарушений

4.1. В случае склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных

правонарушений работник обязан уведомить заведующего в устной форме (при непосредственной общении или посредством телефонного звонка) либо в письменной форме (произвольно).

4.2. Заведующий обязан предусмотреть меры, направленные на обеспечение конфиденциальности полученных сведений и защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях.

4.3. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

## **5. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

5.1. Ответственность работников за коррупционные правонарушения установлена Федеральным законом «О противодействии коррупции». Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников учреждения является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

5.2. Работники за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику**

6.1. Пересмотр принятой антикоррупционной политики проводится в случаях внесения изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательства о противодействии коррупции, изменения организационно-правовой формы Детского сада и т.д.

6.2. Данное Положение вступает в силу с момента его принятия к исполнению. Действует постоянно, до внесения в него дополнений или до замены новым.

## **7. Сотрудничество с правоохранительными органами проявляется в форме:**

7.1. оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

7.2. оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

7.3. Руководство учреждения и работники оказывают поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.